

IFT3912 - Développement et maintenance de logiciels

Remise de projet #2: plan de développement

Date de remise : 22 février 2013

1. Description

Vous devrez rédiger un plan de projet qui comprendra les sections suivantes :

- **Page de titre** qui comprend : un titre (“Plan de développement”), le numéro de l’équipe, les noms de tous les membres de l’équipe ayant contribué à la rédaction du document, le numéro et nom du cours (“IFT3912 - Développement et maintenance de logiciels”), ainsi que la date.
- **Résumé du projet** : décrivez brièvement le logiciel, ses fonctions principales (besoins fonctionnels), son environnement, le type d'utilisateur visé par le projet, et les besoins non-fonctionnels associés au logiciel.
- **Activités (Work Breakdown Structure)** : Identifiez les activités liées au développement de votre projet à l'aide d'une hiérarchie de type “Work Breakdown Structure (WBS)”. Notez que vous devez décomposer les activités associées au développement uniquement, et non pas celles associées à la planification. Dû à la courte durée du projet, visez des tâches dont la durée ne dépasse pas quelques jours (et non pas deux semaines comme c'est la norme pour les projets qui s'étalent sur une plus longue période).
- **Échéancier et assignation des ressources** : À l'aide d'un diagramme de Gantt qui montre aussi les dépendances entre les tâches, proposez un échéancier pour votre projet. À l'aide d'un diagramme d'assignation des ressources, établissez un horaire de travail pour chaque membre de votre équipe. Tâchez d'être réaliste, et de prendre en considération les contraintes des membres de votre équipe. Vous aurez à évaluer l'avancement de votre projet en fonction de cet échéancier initial.
- **Analyse des risques** : Décrivez les risques les plus importants associés à votre projet, ainsi que la probabilité et l'impact de ces risques pour votre projet. Vous pouvez utiliser un tableau pour présenter ces informations. Ordonnez les risques en ordre décroissant d'importance pour votre projet.

2. Remise

Le document imprimé devra être remis au bureau du professeur (local 2345, Pavillon André-Aisenstadt) avant 16h le 22 février. Une seule remise est nécessaire par équipe.

3. Évaluation

10% Résumé

40% WBS

35% Échéancier et assignation des ressources

10% Risques

5% Qualité du document (grammaire, orthographe, structure, présentation, etc.)